

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН» ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ПАВЛОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**  
636756, Томская область, с. Павлово, ул. Школьная, 2  
Телефон/факс: (38 253) 3-11-48  
E-mail: [pavlovoedo@mail.ru](mailto:pavlovoedo@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

14.03.2024  
с. Павлово

№9

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособрнадзора от 21.12.2023 №2160) и на основании распоряжения Департамента общего образования Томской области от 12.02.2024 №176-р «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Томской области в 2024 году» (далее – распоряжение ДОО ТО от 12.02.2024 №176-р), приказа Управления образования, опеки и попечительства муниципального образования «Каргасокский район» (далее – УОО и П) от 13.02.2024 №104

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести в МКОУ «Павловская ООШ» Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в 4 – 8 классах в период с 01 по 30 апреля 2024 года по утвержденному графику, согласно приложению 1 к настоящему приказу;
2. Назначить ответственным организатором Колотовкину М.Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе МКОУ «Павловская ООШ»;
3. Ответственному организатору:
  - 3.1 ознакомить лиц, привлекаемых к проведению ВПР в ОО, с инструкциями по проведению ВПР, которые размещаются федеральным организатором в личном кабинете образовательной организации на сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>);
  - 3.2. разместить на официальном сайте ОО расписание ВПР;
  - 3.3. предоставить расписание проведения ВПР в ОО муниципальному координатору по форме согласно приложению 1;
  - 3.4. подготовить кабинеты для проведения ВПР;
  - 3.5. организовать работу по подготовке школьных комиссий по оцениванию ответов на задания ВПР;
  - 3.6. возложить на организаторов обязательства по обеспечению порядка в аудитории во время проведения ВПР;
  - 3.7. обеспечить контроль за проведением ВПР в ОО с привлечением наблюдателя с соблюдением условия отсутствия конфликта интересов;
  - 3.8. организовать работу по оформлению наблюдателями протоколов по проведению ВПР согласно приложению 2 к настоящему приказу и протоколов наблюдателей по проверке работ учащихся согласно приложению 3 к настоящему приказу;
  - 3.9. привлекать независимых общественных наблюдателей из числа родительской общественности;

3.10. организовать проверку ответов участников по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию, в соответствии с инструкцией;

3.11. обеспечить информирование всех участников образовательного процесса о целях и задачах ВПР и об использовании результатов, полученных в ходе проведения ВПР;

3.12. формировать позитивное отношение к процедуре ВПР;

3.13. соблюдать правила конфиденциальности при получении и хранении вариантов ВПР;

3.14. создать условия для обеспечения объективности проведения и проверки работ учащихся ВПР;

3.15. осуществлять личный контроль за проведением ВПР в ОО;

3.16. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в день проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий;

3.17. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР согласно приложению 4 к настоящему приказу;

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Павловская ООШ»

Т.Е. Каричева



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Т.Е. Каричева', written over the right side of the official stamp.

Исп. Колотовкина М.Ю.  
8(38253)31-1-48  
[zampavlovo@mail.ru](mailto:zampavlovo@mail.ru)

## График проведения ВПР – весна 2024

с 01.04 по 30.04.2024

	Предмет	Дата	Класс	Время	Время выполнения работы
1	Математика	04.04	8	10:10	90 мин.
		05.04	7	10:10	90 мин.
		09.04	6	10:10	60 мин.
		16.04	4	10:10	45 мин.
2	Русский язык	09.04	4	10:10	45 мин.
		26.04	4	09:20	45 мин.
		25.04	8	11:10	90 мин.
		26.04	6	09:20	90 мин.
		26.04	7	10:10	90 мин.
4	Окружающий мир	23.04	4	09:20	45 мин.
5	Естественно-научный предмет	17.04	8		
		19.04	7		
		23.04	6		
	Общественно-научный предмет	11.04	8		
		12.04	7		
		16.04	6		

Протокол наблюдателя по проведению  
процедуры ОКО - ВПР

Дата проведения \_\_\_\_\_

Наименование школы: \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Предмет: \_\_\_\_\_

Аудитория № \_\_\_\_\_

Количество участников:

<b>Информация о наблюдателе:</b>	
- место работы	
- должность	
<b>Информация об организаторе в аудитории:</b>	
- должность	

**1. Подготовка к проведению процедуры ОКО:**

Поставить знак V напротив нужной строки.

Нарушения не выявлены	
В аудитории не убраны (открыты) справочные материалы по предмету	
Не проведён инструктаж для участников процедуры ОКО	
Другое: (написать)	

**2. Проведение процедуры ОКО:**

Поставить знак V напротив нужной строки.

Нарушения не выявлены	
Организатор в аудитории покидал аудиторию	
Организатор в аудитории занимался посторонними делами (проверял тетради, заполнял журнал, читал и др.)	
Организатор в аудитории пользовался телефоном	
Организатор в аудитории не зафиксировал время начала и окончания процедуры ОКО	
Организатор в аудитории отвечал на вопросы учащихся по содержанию работы	
В аудитории присутствовали посторонние лица	
Из аудитории были вынесены материалы процедуры ОКО на бумажном и (или) электронном носителе	
Участники процедуры ОКО свободно общались во время проведения процедуры ОКО	

Участники процедуры ОКО свободно перемещаются по классу \_\_\_\_\_  
Участники процедуры ОКО свободно пользовались телефоном \_\_\_\_\_  
Участники процедуры ОКО при выполнении работы пользовались справочниками,  
рабочими тетрадями, учебниками \_\_\_\_\_  
Другое: (написать)

### 3. Завершение проведения процедуры ОКО:

Поставить знак V напротив нужной строки.

Нарушения не выявлены	
После окончания времени выполнения работы участники ВПР продолжили выполнять работу	
После проведения ВПР материалы не были переданы школьному координатору для организации последующей проверки	
Другое: (написать)	

**Неожиданные происшествия во время проведения процедуры ВПР (описать)**

**Наблюдатель**

\_\_\_\_\_  
(Подпись без расшифровки)

Протокол наблюдателя по проверке работ учащихся процедуры ОКО - ВПР

Дата проверки: \_\_\_\_\_

Наименование

школы:

\_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Предмет: \_\_\_\_\_

Аудитория № \_\_\_\_\_

Количество проверяемых работ:

<b>Информация о наблюдателе:</b>	
- место работы	
- должность	

**Состав экспертной комиссии:**

<b>Количество экспертов:</b>	
Поставить знак V напротив нужной строки.	
Проверку работ учащихся проводила школьная комиссия	
Проверку работ учащихся проводила муниципальная комиссия	

**Проверка работ учащихся экспертами:**

Поставить знак V напротив нужной строки.

Нарушения при проверке работ учащихся экспертами не выявлены	
В составе экспертной комиссии есть эксперты, работающие в данном классе	
Эксперты оценивали работы нарушая критерии оценивания	
Эксперты создавали конфликтные моменты по оцениванию работ	
Эксперты исправляли ответы участников процедуры ОКО	
Другое: (написать)	

**Неожиданные происшествия во время проверки работ участников ВПР (описать)**

Наблюдатель \_\_\_\_\_

(подпись без расшифровки)

Состав экспертов по проверке ВПР

Предмет	Класс	Эксперты
Русский язык, математика, окружающий мир	4	Слепых Е.Ю., Степанова Г.В., Нетягина И.П.
Русский язык	6-9	Сорокина Н.В., Куликова Н.Н.
Математика	6-9	Михайличенко Е.А.
Биология/Химия	6-9	Голещихина Е.В., Фатеева В.В.
История/обществознание	6-9	Колотовкина М.Ю., Андреева В.А.
География	6-9	Шостак М.Е.
Физика	6-9	Рухов А.С.